



DIREZIONE DIDATTICA STATALE "2° CIRCOLO"

Via Croce Malloni – 84015 NOCERA SUPERIORE
 tel. 081 934378 fax 081 5142775 C.F. 94004180652 C.M. SAEE09100R
 e-mail saee09100r@istruzione.it sito web www.super-due.it

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - II CIRCOLO-NOCERA SUPERIORE
 Prot. 0000068 del 10/01/2019
 06-12 (Uscita)

**Al Personale ATA del II
 Circolo Didattico di
 Nocera Superiore
 Al DSGA
 Albo/Sito dell'Istituto
 Agli Atti Amministrazione Trasparente**

**RIAPERTURA AVVISO DI SELEZIONE PER IL PERSONALE
 ATA**

Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I -Istruzione -Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico–10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Sotto-azione 10.2.2.A – Competenze di base. Avviso Prot. n. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017–Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1183 -Titolo del Progetto: “Pronti, partenza...Coding!!! Insieme per imparare”. Nota ministeriale approvazione e pubblicazione graduatorie prot. n. AOODGEFID/25954 del 26/09/2018. Lettera di autorizzazione prot. n. AOODGEFID/28248 del 30/10/2018 - CUP D44F17001380006

Il Dirigente Scolastico

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” ess. mm. ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTI** Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e

ambientati per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I -Istruzione -Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico-10.2 –Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Sotto-azione 10.2.2.A – Competenze di base. Avviso Prot. . n. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017–Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1183

- VISTO** il progetto elaborato, redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica dal Titolo "Pronti, partenza...Coding!!! Insieme per imparare"
- CONSIDERATO** che il progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo pari ad € 24,993,60;
- VISTA** la nota del MIUR, Direz. Gen. Affari Internazionali prot. AOODGEFID/28248 del 30/10/2018 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 31/09/2020, previa l'obbligatorietà, per la presentazione del progetto, di minimo due moduli formativi da realizzarsi entro il 30/09/2019;
- VISTO** il Provvedimento Dirigenziale prot. n. 3765/06-12 del 19/12/2018, relativo all'assunzione in bilancio del progetto autorizzato;
- VISTE** le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i progetti cofinanziati dal FSE e FESR2014/2020;
- VISTA** la delibera n. 45 del Consiglio di Circolo del 12/12/2018 che ha stabilito i criteri di scelta delle classi 2^a e 3^a per la realizzazione dei due moduli formativi da realizzare entro il 30/09/2019;
- PREMESSO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure col profilo professionale aventi competenze specifiche;
- ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione del personale ATA da reclutare tra il personale in servizio presso questa Istituzione Scolastica;
- VISTO** il verbale della commissione giudicatrice prot. n. 58 del 10/01/2019

EMANA

La riapertura del presente avviso per il reclutamento di personale ATA (assistenti amministrativi e collaboratori scolastici per ricoprire incarichi riferiti all'Area Organizzativa Gestionale relativamente ai moduli formativi come di seguito indicato: Obiettivo specifico 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1183 in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione dei moduli, di seguito indicati

	Modulo	Titolo modulo	Destinatari	Profilo richiesto	ore
1	Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	Futuro Code – Classi seconde	Alunni cl. 2 ^a	Assistenti amministrativi Collaboratori scolastici	30
2	Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	Futuro Code – Classi seconde	Alunni cl. 3 ^a	Assistenti amministrativi Collaboratori scolastici	30

Regolamento Personale Ata

Le attività si svolgeranno in orario extrascolastico secondo una calendarizzazione che sarà stabilita in seguito, secondo le esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'Incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06 e GDPR 679/16, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

➤ **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di partecipazione alla selezione, secondo il modello allegato A indirizzata al Dirigente Scolastico entro e non **oltre le ore 12:00 del giorno 16/01/2019**.

Modalità di presentazione dell'istanza:

- consegna manuale presso gli uffici di segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto **“Invio candidatura PON FSE Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1183 -Titolo del Progetto:“Pronti, partenza...Coding!!! Insieme per imparare”**;

- Posta Elettronica al seguente indirizzo: **sae09100r@pec.istruzione.it** con oggetto **“Invio candidatura PON FSE Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1183 -Titolo del Progetto:“Pronti, partenza...Coding!!! Insieme per imparare”**;

- Posta raccomandata con ricevuta A/R. Sulla cui busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: **“Invio candidatura PON FSE Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1183 -Titolo del Progetto:“Pronti, partenza...Coding!!! Insieme per imparare”**;

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'**allegato A** di questo avviso e con **firma autografa** (pena esclusione) corredata da:

- dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dall'Istituzione proponente;
- autorizzazione, all'istituto, per il trattamento dei dati personali in conformità alla legge 675/96 e GDPR 697/16;
- fotocopia di un documento di riconoscimento.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

La valutazione delle domande sarà curata dall'apposita commissione costituita dal Dirigente Scolastico medesimo, dal DSGA e da un docente a tempo indeterminato da lui scelto tra quelli non partecipanti alla selezione degli esperti/docenti né dei tutor

Nella presente selezione è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi. Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica (DPR) n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche, implica responsabilità

civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto DPR. n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola (<http://www.www.superdue.gov.it>....) **entro il giorno 18/01/2019.**

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 7 dalla pubblicazione. Decorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, di norma entro 7 giorni, con determinazione del Dirigente Scolastico sarà pubblicato l'elenco definitivo all'albo e sul sito web dell'Istituto. Avverso quest'ultimo, essendo trascorsi i quindici giorni previsti dal comma dell'art. 14 del DPR 8 marzo 199 n. 275 e succ. mod., ed avendo esaminato eventuali ricorsi pervenuti, lo stesso potrà essere impugnato soltanto con ricorso al TAR o, in alternativa al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 o 120 giorni.

I candidati selezionati stipuleranno con l'Istituzione scolastica un regolare contratto di prestazione d'opera.

Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

➤ **PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola <http://www.www.super-due.it> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e GDPR 679/16. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

➤ **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Scagliola Maria Rosaria, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Rosaria Scagliola

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa